

**Vera Luz Salazar Espinoza**  
**oferta Técnica y Económica**  
[veraluzs@yahoo.com/](mailto:veraluzs@yahoo.com)  
[veraluz.salazar@gmail.com](mailto:veraluz.salazar@gmail.com)  
**Tel: (506) 2297 77 30/ 87109818**

## **INFORME FINAL**

### **CONSULTORÍA**

Desarrollar talleres locales y uno nacional en Costa Rica para la elección de un delegado o delegada y un(a) suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+ en un proceso participativo

#### ***Atención.***

Mayorga, Guillermo,  
teléfono: (503) 2121-5173,  
correo: guillermo.mayorga@giz.de

#### **Fecha.**

**08 de julio de 2013**

## **Antecedentes**

### **1. Información corta del Proyecto / Programa**

La Cooperación Alemana está presente en Centro América y en la República Dominicana con diferentes programas nacionales, regionales y proyectos sectoriales, acompañando procesos relacionados y participando activamente en la discusión sobre el tema de Cambio Climático con sus diferentes socios y contrapartes. Bajo este contexto, se ha identificado la necesidad de complementar el trabajo actual en la región, en cooperación con los programas y proyectos ya existentes, acentuando el tema de preparación de los países centroamericanos para que los mismos puedan participar activamente en la discusión, desarrollo e implementación del régimen REDD (Reducción de Emisiones por Deforestación y Degradación). En diferentes instancias se ha discutido sobre posibles líneas de acción, enfoques metodológicos y posibles socios para crear sinergias en la región y maximizar los procesos ya existentes. Hasta el momento Alemania apoya a Honduras y Nicaragua a través de sus Programas Ambientales de Cooperación Técnica bilaterales en el desarrollo de su estrategia REDD. Al mismo tiempo, Alemania asesoró la CCAD (Comisión Centroamericana de Ambiente y Desarrollo) a través de estos Programas y el Proyecto PUEMBO en el diálogo regional sobre bosques que culminó en 2008 en la aprobación del Programa Estratégico Regional sobre el manejo de Ecosistemas Forestales (PERFOR). En base a esto, se ha recibido un mandato de trabajo del Ministerio Alemán Federal de Cooperación Económica y Desarrollo (BMZ), para desarrollar e implementar un proyecto regional para fomentar y fortalecer la cooperación en la región en el tema de REDD.

En el marco de la discusión internacional sobre Emisiones Evitadas en Deforestación y Degradación (conocido como REDD) los países Centroamericanos han mostrado su voluntad de prepararse estructuralmente para un régimen internacional en REDD en varias estrategias regionales.

La duración del proyecto abarca seis años (desde octubre del 2009 hasta septiembre del 2015), con la contribución alemana alcanzando hasta los 12.000.000 de euros. La fase actual abarca tres años y seis meses (desde octubre del 2009 hasta marzo del 2013). La contribución alemana en esta fase será de hasta 6.000.000 de euros.

### **2. Antecedentes**

La Conferencia de las Partes en la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático (CMNUCC), que tuvo lugar en Bali estableció un proyecto piloto para fortalecer la capacidad de los países en desarrollo en regiones tropicales y subtropicales a fin de reducir las emisiones derivadas de la deforestación y la degradación de los bosques y para aprovechar cualquier sistema futuro de incentivos para REDD+. Se espera los países puedan reducir la tasa de deforestación y degradación de los bosques proporcionando un incentivo por tonelada de emisiones de dióxido de carbono reducida a través de programas específicos de reducción de emisiones focalizados en los factores que propician la deforestación y la degradación de los bosques.

Es importante tener en cuenta que en Costa Rica el programa de Pagos por Servicios Ambientales (PSA) vigente desde 1997, ha sido reconocido como uno de los sistemas de mayor éxito en el mundo como mecanismo para detener y hasta revertir la degradación ambiental derivada de la deforestación de los bosques tropicales. La combinación de la aplicación del Programa de PSA, y los anteriores programas de reforestación permitieron al país pasar de una tasa de deforestación de 60 000 ha/año en las décadas de los 70's y 80's, a ser un país con un incremento neto de cobertura boscosa. El programa de PSA ha incorporado hasta la fecha 867,100.50 ha de las cuales el 89.50 % son de bosques para protección, 6.27 % de plantaciones forestales comerciales, 3.33% de bosques bajo manejo forestal controlado y .90% de áreas de regeneración natural.

Costa Rica se encuentra desarrollando su Estrategia REDD+ la cual tendrá 4 productos básicos:

- 🌳 Un plan de Organización, consulta y queja,
- 🌳 Desarrollo de la Estrategia REDD+,
- 🌳 Desarrollo de un nivel de referencia,
- 🌳 Desarrollo de un sistema de monitoreo y verificación.

La Cooperación Alemana está apoyando a Costa Rica en la implementación de su R-PP para la preparación del país hacia su Estrategia REDD+.

Como se menciona anteriormente, la consulta de la Estrategia REDD+ es uno de los hitos del proceso de preparación y, se requiere seleccionar a un delegado(a) y un(a) suplente para el trabajo de REDD+ del sector campesino y de la sociedad civil, que incluya talleres locales y un taller nacional para este efecto.

### **3. Objetivos de la consultoría:**

#### **3.1 Objetivo General:**

Desarrollar talleres locales y un taller nacional en Costa Rica para la selección de un(a) delegado(a) y un(a) suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+.

#### **3.2 Objetivos Específicos:**

1. Identificación de grupos de campesinos y de la sociedad civil legalmente establecidos.
2. Convocatoria a miembros representativos de los grupos de campesinos y de la sociedad civil a los talleres locales y finalmente un nacional.
3. Desarrollo de talleres locales en donde:
  - a. Se retroalimente a los participantes sobre los resultados de REDD+ y del trabajo que han desarrollado.
  - b. Se elija a los participantes para el taller nacional.

4. Desarrollo del Taller Nacional en donde:
  - a. Se elija a un(a) delegado(a) y de un (a) suplente para el trabajo de REDD+ en Costa Rica.

#### **4. Metodología a Desarrollar para los talleres.**

##### **4.1 Área Geográfica**

Los talleres se realizaron en todo el país, la definición de las áreas geográficas donde se realizaron los talleres surgió a través de conversaciones con ACICAFOC \_y por recomendación de ACICAFOC\_ con los representantes de UNAFOR, donde se determinaron inicialmente 5 regiones donde se estarían los talleres, las cuales son: Región Sur, Región Pacífico Central, Región Chorotega, Región Norte-Norte, Región Atlántica; sin embargo, durante la ejecución de los mismos se verificó la necesidad de realizar un sexto taller local correspondiente a la región Central, debido a que durante la ejecución esta región quedó excluida; además, tal y como se había propuesto se realizó el taller final en la capital del país, San José, para un total de 6 talleres regionales y uno nacional.

##### **4.2 Enfoque de la facilitación**

El enfoque de la facilitación fue cualitativo, por lo cual se utilizaron metodologías participativas durante el proceso de convocatoria, organización logística, elaboración del material que se presentó en los talleres y la facilitación de los mismos.

Dicho enfoque sirvió para propiciar condiciones abiertas y transparentes para la selección de un delegado una suplente del sector campesino y de la sociedad civil para la Comisión Ejecutiva de REDD+ en un proceso participativo.

##### **4.3. Desarrollo de las etapas del proceso metodológico**

###### **4.3.1 Fase Preparatoria**

###### **A. Elaboración del Plan de Trabajo, del cronograma de ejecución y elaboración de las agendas para cada taller**

Esta actividad comprendió la realización de un plan de trabajo en el cual se precisó el proceso metodológico que se utilizaría para la implementación de la consultoría; al cual se le adjuntó un cronograma de actividades y un presupuesto detallado por taller y uno general para la ejecución de todos los talleres locales y el nacional. Y como se mencionó, durante la ejecución se tuvo que variar tanto las fechas de ejecución de los talleres, debido a un atraso en el primer desembolso, así como en la ejecución de un sexto taller local debido a que se vio la necesidad de incluir la región central, la cual se había planificado que se incluyera en la región Pacífico Central, sin embargo, la organización local de apoyo ARAPAC decidió que no se debían invitar a este taller y además no lo comunicó, esto se verificó durante la ejecución del taller correspondiente a la región Pacífico Central; por lo cual se tuvo que realizar un taller para la región Central adicional. Se procedió a contactar a las organizaciones y empresas que prestarían el servicio de alimentación, alquiler de la sala para el evento y alquiler de equipos para el desarrollo de los talleres y se procedió a solicitarles una cotización de los servicios, se comparó con el presupuesto aprobado por

GIZ y se procedió a realizar la selección del servicio; para lo cual se estuvo en permanente contacto con ellos para comunicarles las fechas finales de los eventos y todos los detalles relativos a la cantidad de participantes en cada región.

Por otro lado, se elaboró un borrador de agenda respetando la gran parte de las actividades sugeridas por UNAFOR y revisadas por ACICAFOC y por las funcionarias de la Secretaría de REDD+, las cuales se fueron ajustando hasta considerar los tiempos posibles del desarrollo de las actividades planificadas en cada taller, de esta forma se tuvo 7 agendas elaboradas y ajustadas para cada taller.

### **B. Determinación y diseño de los contenidos técnicos que se presentaron en los talleres para la retroalimentación de los resultados REDD+ a los participantes.**

Esta fue una actividad que estuvo a cargo del personal de la Secretaría de REDD+, la cual correspondía a parte de las actividades que esta Secretaría tenía como labor para su etapa de lanzamiento del programa de REDD+, de esta forma, al igual que lo realizaron para el sector indígena, procedieron a realizar una presentación de qué es REDD+, cuál es el estado actual de las actividades y qué es lo que sigue a partir de la conformación de la Comisión Ejecutiva de REDD+ en los talleres para el sector campesino y de la sociedad civil.

Además se les entregó a todos los y las participantes folletos informativos sobre los aspectos más importantes de REDD+, elaborados por ACICAFOC.

### **C. Definición de los y las participantes a los talleres locales**

Para este efecto, inicialmente se realizaron una serie de sesiones de trabajo y reuniones ya sea con el personal de ACICAFOC como con los representantes de UNAFOR con el fin de coordinar los eventos en cada región, donde se determinaron a responsables por región que fueran un apoyo para la selección de los y las representantes locales más importantes en el tema REDD+ para el sector campesino y de la sociedad civil, y que sirvieran de apoyo indispensable para realizar una convocatoria eficaz en cada región del país y sobre los detalles de la logística de los mismos. Con ellos se procedió para la coordinación de los eventos en cada región, a excepción del taller realizado en la región Central, donde no había ningún representante de UNAFOR, debido a que hasta el momento ellos no trabajan esta zona.

La definición de los y las participantes fue abierta, es decir, amplia, los mismos no tendrían que formar parte de ninguna de las organizaciones de UNAFOR ni ACICAFOC, la idea fue tratar de incorporar a representantes de las organizaciones campesinas y de la sociedad civil más importantes y representativas de cada región, considerando que los recursos destinados para la ejecución de cada taller eran limitados, así se procuró invitar a la mayor cantidad de representantes con los recursos disponibles, y en la mayoría de los casos sobrepasó los 20 participantes por taller que se había planificado, e incluso, los mismos recursos fueron utilizados para realizar un taller más no planificado.

Por tanto, han sido las mismas organizaciones locales que sirvieron de apoyo para la ejecución de los talleres quienes con su conocimiento de las organizaciones de la zona han proporcionado las listas de representantes del sector campesino y de sociedad civil más

importantes de cada región, siempre en coordinación y en comunicación muy cercana con la facilitadora del evento.

Las listas de participantes previas al evento fueron entregadas a las funcionarias de la Secretaría de REDD+ para su revisión y para el correspondiente envío de la invitación oficial por parte de las mismas.<sup>1</sup>

#### **D. Fuentes de información**

##### **Información primaria**

- ❖ **Información primaria para la selección:** La información primaria se obtuvo de los propios participantes en los talleres locales en primer término, y finalmente en el taller nacional; esta información fue relativa a las personas que tienen cualidades y experiencias importantes para ser seleccionados como un(a) delegado(a) y un(a) suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+.
- ❖ **Información primaria para el mapa de actores:** A través del trabajo en grupos, se obtuvo de los y las participantes en cada evento, los cuales procedieron a llenar los instrumentos para la recopilación de la información elaborada para este efecto.

##### **Información secundaria**

Se utilizó información secundaria ya sea en la presentación básica que realizaron las funcionarias de la Secretaría de REDD+ sobre la temática y sobre la situación presente y futura del programa; como también en la documentación entregada para efectos de brindar información básica sobre el tema a todos los y las participantes de los talleres locales, información elaborada por ACICAFOC para la retroalimentación de los mismos.

#### **E. Instrumentos de recopilación de información**

- ❖ **Para la selección:** Los instrumentos para la recopilación de la información para la selección fueron los conversatorios y las reflexiones colectivas guiadas por la facilitación de los eventos; para lo cual se había estructurado una propuesta inicial de selección que en cada taller era validada o ajustada por votación de los y las participantes.
- ❖ **Para el mapa de actores:** Para la realización del mapa de actores se elaboró una metodología especial, que se explicará posteriormente, y se elaboraron instrumentos para la recolección de información.

---

<sup>1</sup> Para el caso de la región Pacífico Central, a pesar de nuestras continuas solicitudes, ellos no entregaron las listas de participantes sino la tarde de la noche anterior al evento. Y para el caso de la región Central, la facilitadora procedió a generar una lista de participantes de 30 personas, y se procedió a realizar la convocatoria entre la facilitadora y las funcionarias de la Secretaría de REDD+; sin embargo, dichas organizaciones al no conocer sobre REDD+, no mostraron interés en la iniciativa, por ello hubo una escasa participación en el taller de la región Central, a pesar de que se realizaron gran cantidad de llamadas telefónicas y se conversó directamente con los responsables de cada organización.

## **F. Definición de la metodología para la facilitación de los talleres**

- **Metodología para la selección de un(a) delegado(a) y un(a) suplente para la Comisión Ejecutiva de REDD+**

Para la definición de los y las candidatas para los puestos de delegado(a) y suplente para la Comisión Ejecutiva de REDD+, se especifican algunas condiciones, la primera es que las personas seleccionadas cuenten con el tiempo y la disponibilidad de ejecutar las actividades que describe el decreto, las cuales son las siguientes: a) Emitir las recomendaciones de políticas para REDD+. b) Resolver los conflictos en el marco de la Propuesta de Preparación a REDD+. c) Garantizar la participación sustancial y consistente de los actores claves involucrados. d) Promover el intercambio e información coherente, transparente entre las partes interesadas relevantes. e) Apoyar el diseño, desarrollo e implementación de las políticas nacionales relativas a REDD+, incluyendo a todos los sectores en los distintos niveles del gobierno. f) Aprobación de estudios técnicos requeridos para la propuesta de preparación de REDD+. g) Seguimiento de los procesos de consulta de todos los sectores y canalizar los resultados. h) Sistematización de los procesos de consulta de todos los sectores y canalizar los resultados. i) Desarrollar y aprobar el Reglamento del grupo de trabajo. j) Garantizar la atención de quejas y su respuesta. k) Garantizar la propuesta de la Estrategia REDD+ con el Consentimiento libre, previo e informado.

La otra condición es que las personas seleccionadas no formen parte del sector gubernamental y que sean representantes de la sociedad civil y del sector campesino.

La metodología de selección fue altamente participativa, donde se presentó inicialmente una forma de selección en la cual los y las participantes podrían auto proponerse o proponer a un candidato o candidata preferido(a), se escucharía todas las propuestas, se les consultaría a los denominados como candidatos si podían y querían participar en la selección, si ellos estuvieran de acuerdo, se procedía a realizar una lista de todos los nombrados; posteriormente se iniciaría la votación abierta y libre de participante por participante sobre cuál es la persona que elegirían como mejor opción para el puesto, de esta forma la persona que obtuviera mayor cantidad de votos sería la nominada como candidata para delegada y la segunda persona que obtuviera mayor cantidad de votos fuera la nominada como candidata a suplente. Una vez propuesto este esquema se dialogó con los y las participantes para constatar si estaban de acuerdo o si deseaban cambiar algún aspecto del procedimiento. Si aceptaban el esquema se procedía a realizar la selección, y de lo contrario se realizaron los ajustes que la mayoría de los participantes solicitaron para proceder de acuerdo con la mayoría. Seguidamente se procedió a realizar la votación de acuerdo con la forma escogida por la mayoría de los participantes en cada taller.

- **Metodología para la actividad de mapa de actores**

## **Objetivos del mapeo de actores**

### **Objetivo General**

Identificar a los actores claves que son relevantes en la consulta nacional del sector campesino y de la sociedad civil para elaborar una propuesta en el tema de REDD+.

Cabe destacar que para los efectos de la presente consultoría el resultado de esta actividad es el instrumento llenado por los y las participantes de los talleres con la información solicitada en el mismo.

## **El concepto de mapeo de actores**

Para el presente trabajo, se estará asumiendo el concepto de mapeo de actores presentada por Pozo (2007)<sup>2</sup>; el cual afirma que el “mapeo de actores” descansa sobre el supuesto de que la realidad social se puede ver como si estuviera conformada por relaciones sociales donde participan actores sociales e instituciones sociales. Con el mapeo de actores se busca no solo tener un listado de los diferentes actores que participan en una iniciativa, sino conocer sus acciones y de los objetivos de su participación, El mapeo de actores debe ser considerando como un primer paso para lograr la convocatoria de la sociedad civil en las acciones participativas (talleres, reuniones, seminarios, etc.) con ello no solo se asegura el número sino la representatividad de las personas o entes (asociaciones, fundaciones, organizaciones de base, instituciones gubernamentales, etc.) que se están invitando a participar.

## **Definición de actor y actor clave**

<sup>3</sup>Un actor es todo individuo, que se encuentra o forma parte de un grupo, organización, entidad, corporativo o institución del sector público, social, privado, organización no gubernamental o agencia internacional que tenga relación o que debería tener directa o indirecta con la iniciativa de REDD+.

Un actor social es alguien que tiene algo que ganar o algo que perder a partir de los resultados de una determinada intervención o la acción de otros actores. Usualmente son considerados actores aquellos individuos, grupos o instituciones que son afectados o afectan el desarrollo de determinadas actividades, aquellos que poseen información, recursos, experiencia y alguna forma de poder para influenciar la acción de otros (ECFAO, 2006).

Los Actores Clave son aquellos individuos cuya participación es indispensable y obligada para el logro del propósito, objetivos y metas de una consulta nacional en el sector

---

<sup>2</sup> Pozos parafrasea a: Martín Gutiérrez, Pedro. Mapas sociales: métodos y ejemplos prácticos

<sup>3</sup> Basada en la Guía de identificación de actores claves. SERMAT-México.

campesino y de la sociedad civil para elaborar una propuesta en el tema de REDD+. Tienen el poder, la capacidad y los medios para decidir e influir en campos vitales que permitan o no el desarrollo de dicho programa. En algunos casos, pueden manifestar un interés directo, explícito y comprometido con los objetivos y propósitos del mismo. Algunas de las características que presentan los Actores Clave son:

- Forman parte del sector campesino y de la sociedad civil y tienen particular interés en participar directa o indirectamente en el proceso de consulta para la elaboración de la propuesta para el programa de REDD+.
- Tienen funciones y atribuciones en relación directa con los objetivos del programa desde el ámbito institucional, empresarial, social, etc.
- Disponen de capacidades, habilidades, conocimiento, infraestructura y recursos para participar activamente en el proceso.
- Tienen capacidad de gestión y negociación con los diversos agentes y/o niveles gubernamentales que permiten construir consensos y acuerdos.

### **Proceso Metodológico**

- Técnica: Taller participativo, el trabajo se realizará en 4 grupos compuestos por los participantes del evento, en forma ideal sería importante que los participantes se agruparan de acuerdo con su propia experiencia o pertenencia a cada categoría.
- Tiempo necesario: 1 hora
- Material requerido: El instrumento del mapa de actores y lapiceros.

Los participantes del taller se dividen en 4 grupos, cada grupo corresponderá a una de las siguientes categorías de actores:

- I. Organizaciones campesinas: todas aquellas organizaciones campesinas existentes en la región que tengan incidencia en el tema REDD+.
- II. Organizaciones de la sociedad civil: todas aquellas organizaciones con fines sociales existentes en la región que tengan incidencia en el tema REDD+.
- III. Instituciones públicas: conformadas por las entidades del gobierno en el nivel local con incidencia en el tema de REDD+.
- IV. Instituciones privadas: conformadas por empresas privadas que tengan incidencia en el tema de REDD+.

Una vez divididos en los grupos, cada grupo procederá a llenar el instrumento realizado para ese efecto colocando la información correspondiente a los actores claves correspondientes a la categoría que le ha correspondido.

## **G. Convocatoria de los participantes para los talleres y coordinación de las actividades logísticas**

- ❖ Para los talleres locales, la convocatoria y la coordinación de la logística para cada taller incluyó varias actividades, la primera fue una comunicación continua y fluida con los responsables por región, que tal y como lo había recomendado ACICAFOC incluyeron la coordinación con las siguientes organizaciones por región:
  - Región Chorotega: UNAFOR Chorotega
  - Región Pacífico Central: ARAPAC
  - Región Sur: ASOPROLA
  - Región Atlántica: UNAFOR Atlántico
  - Región Huetar Norte: Sr. Wilson Campos, dirigente comunal y Vice Alcalde de Guatuso.

La única excepción fue el taller Central, para el cual la convocatoria y la organización logística se realizó sin ningún apoyo de las organizaciones, puesto que las organizaciones que sirvieron de apoyo, ninguna de ellas trabajaba la zona, y como se mencionó no se tenía planificado realizar un taller allí, sino se había planificado para que las organizaciones de la región central hubieran sido convocadas para el taller del Pacífico Central, pero eso no sucedió; así es que la convocatoria se tuvo que realizar rápidamente por la facilitadora con el apoyo de las funcionarias de la Secretaría de REDD+. En cuanto al taller Nacional, el mismo ya había sido organizado y planificado por la facilitadora del evento, y para la convocatoria se encargó directamente la Secretaria de REDD+ con la lista de todos los y las candidatos(as) seleccionados en los talleres locales.

- ❖ A los responsables de cada región se les envió toda la información correspondiente al taller que les correspondía, vale decir, presupuestos, cotizaciones de los servicios para los talleres, cronogramas. Esta información varió en primer término debido al tiempo que requirió la aprobación de la consultoría, en segundo término debido a las solicitudes de los mismos responsables por región de acuerdo a las condiciones de cada taller; y en último término por el atraso en el primer desembolso; en cada una de estas ocasiones se les envió la información en forma casi instantánea cuando se generaba un cambio.
- ❖ Se tuvo varias reuniones de coordinación con los responsables por región donde se les solicitaba la lista de participantes amplia, que incluyera a todos los sectores más representativos del campesinado y la sociedad civil por región, esta fue una fase compleja debido a los responsables por región, debieron realizar una investigación sobre los posibles actores del sector y el inicio del contacto con los mismos. También se les solicitó que dieran seguimiento in situ sobre el proceso de cotizaciones para los servicios de alimentación, alquiler de sala y de equipo para cada evento, para ello se mantuvo una comunicación cercana para coordinar que todas los servicios estuvieran debidamente contratados para la realización de cada taller. Para el caso del taller Central y el Taller Nacional, la facilitadora coordinó directa con el hotel los servicios requeridos para los tiempos establecidos.
- ❖ Los responsables por región enviaron las listas de participantes para la realización de la convocatoria oficial por parte de las funcionarias de la Secretaría Ejecutiva de

REDD+, la única excepción fue la región Pacífico Central, quienes no se logró que enviaran en tiempo la lista de participantes, a pesar de todas las solicitudes realizadas para este efecto.

- ❖ Se realizaron dos convocatorias, a excepción de la Región Central donde la convocatoria la realizaron entre la facilitadora y la Secretaría de REDD+, una llevada a cabo por los responsables de cada Región, la cual fue en la práctica la más importante, por el conocimiento y cercanía que tuvieron los responsables locales con los y las representantes de las organizaciones invitadas. La otra convocatoria fue la oficial realizada por la Secretaría de REDD+.

#### **H. Fase de ejecución de los talleres (Resultados)**

Se ejecutaron 5 talleres locales en una sesión de un día, vale decir los talleres correspondientes a la Región Chorotega, Región Sur, Región Pacífico Central, Región Atlántica, Región Huetar Norte; y se realizó un sexto taller local, el de la Región Central, que concluyó a la 1 p.m., y en el mismo día y en el mismo lugar se realizó durante la tarde el taller Nacional.

En esta etapa se realizarán las siguientes actividades:

- Controlar y facilitar la llegada de los participantes, y que toda la planificación logística esté bien coordinada en la localidad correspondiente.
- Controlar que los y las participantes se inscribieran en las listas correspondientes
- Facilitar los eventos, controlando que la agenda establecida se cumpliera.
- Coordinar los pagos a los diferentes proveedores y la liquidación para los participantes que lo requieran, así como las fotografías del evento.

Seguidamente se presentarán los aspectos particulares de cada taller realizado.

## TALLER REGIÓN CHOROTEGA

**Tema del taller:** 1. Información sobre REDD+ y actualización del proceso y explicación sobre las funciones del Comité Ejecutivo de REDD+. 2. Selección de un(a) delegado(a) y un(a) suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+. 3. Mapa de actores del sector REDD+ en la Región Chorotega.

1. Fecha de realización	21 de mayo del 2013
2. Lugar	Hojancha-Guanacaste
3. Facilitadores	Vera Luz Salazar Espinoza, funcionarias de la Secretaría de REDD+ (durante su exposición, y algunas dudas que surgían sobre REDD+)
4. Responsable de la actividad	Vera Luz Salazar Espinoza
5. Responsable del informe	Vera Luz Salazar Espinoza
6. Duración del taller	De 12 m.d. a las 4 p.m.
7. Cantidad de participantes	39 participantes
8. Tipo de actores (Ej. Población indígena, campesinos, instituciones, otros).	<b>Sector Campesino y de la Sociedad Civil:</b> Centros Agrícolas Cantonales, Cámaras de ganaderos y de agricultores, Fundaciones, Cooperativas, Organizaciones de campesinos y forestales, Organizaciones de la sociedad civil.
9. Objetivo de la actividad	<p>Objetivo del taller:</p> <p>Desarrollar talleres locales y un taller nacional en Costa Rica para la selección de un(a) delegado(a) y un(a) suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+.</p> <p>Objetivos específicos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificación de grupos de campesinos y de la sociedad civil legalmente establecidos, en conjunto con los funcionarios enlace y ACICAFOC, para la convocatoria a los talleres locales.</li> <li>2. Convocatoria a miembros representativos de los grupos de campesinos y de la sociedad civil a los talleres locales.</li> </ol> <p>Desarrollo de talleres locales en donde:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Se retroalimenta a los participantes sobre los resultados de REDD+ y del trabajo que han desarrollado.</li> </ol>

	<p>b. Se elija a los participantes para el taller nacional.</p> <p>3. Realizar el mapa de actores</p>
10. Productos a alcanzar	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Participantes de los talleres informados sobre el tema de REDD+</li> <li>2. Un candidato(a) para delegado, y otro(a) para suplente del Comité Ejecutivo de REDD+ para el sector campesino y de la sociedad civil</li> <li>3. Una lista de actores claves</li> </ol>
11. Metodología de la actividad	<p>La metodología utilizada para la realización del taller fue participativa, generando espacios de intercambio de información entre participantes y expositores. Primeramente se realiza una exposición del tema de REDD+ con espacios de preguntas y respuestas.</p> <p>Para realizar la actividad de la selección un(a) candidato(a) para delegado(a), y otro(a) para suplente del Comité Ejecutivo de REDD+ para el sector campesino y de la sociedad civil; para esta actividad se propone a los participantes que pueden auto proponerse o proponer a un candidato o candidata preferido(a), se escuchan todas las propuestas, se les consulta a los dominados como candidatos si pueden participar en la selección, y si ellos están de acuerdo, se procede a realizar una lista de todos los nombrados. Posteriormente se inicia la votación abierta y libre de participante por participante sobre cuál es la persona que elige como mejor opción para el puesto, de esta forma la persona que obtenga mayor cantidad de votos es la nominada como candidata para delegado y la segunda persona que obtenga mayor cantidad de votos es la nominada como candidata a suplente. Una vez propuesto este esquema se dialoga con los participantes que este esquema de votación les parece bien o desean cambiar algún aspecto del procedimiento. Si aceptan el esquema se procede a realizar la selección, y de lo contrario se realizan los ajustes que la mayoría de los participantes solicitan para proceder de acuerdo con la mayoría. Ellos aprobaron la propuesta de selección y se procedió a realizarla.</p> <p>Una vez concluida la selección de participantes, se divide al grupo en cuatro subgrupos para que llenen una matriz identificando a los principales actores claves de la región. Cada subgrupo trabaja uno de los cuatro temas siguientes: Organizaciones campesinas, Organizaciones de la sociedad civil, Instituciones públicas, Instituciones privadas y sector empresarial.</p>
12. Temas desarrollados	<p>Para brindar información sobre el tema de REDD+ se proporcionó una charla realizada por el personal de la Secretaría de REDD+; en ella se abarcaron temas relativos a qué es REDD+, la explicación desde los antecedentes hasta la elaboración de la estrategia país, las acciones estratégicas de este programa, los riesgos identificados, la gobernanza del tema en el país, los componentes, las fases, dónde estamos y qué pasos siguen. Durante la charla siempre hubo un espacio de participación para que quienes tuvieran dudas y/o comentarios los</p>

	<p>externaran para ampliar la explicación en los puntos que no quedaban claros.</p> <p>Sobre la actividad de la selección del delegado(a) y un(a) suplente para el Comité Ejecutivo de REDD+ para el sector campesino y de la sociedad civil, primero se brinda información sobre la composición de este Comité, se les explican las actividades por decreto del Comité Ejecutivo.</p>																																
13. Actividades realizadas	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="688 467 1948 505"><b>fecha 21 de mayo del 2013</b></th> </tr> <tr> <th data-bbox="688 505 890 542"><b>Hora</b></th> <th data-bbox="890 505 1642 542"><b>Actividad</b></th> <th data-bbox="1642 505 1948 542"><b>Responsable</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3" data-bbox="688 542 1948 579"><i>Jornada de la tarde</i></td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 579 890 651">12:00-1:00 p.m.</td> <td data-bbox="890 579 1642 651">✓ Almuerzo para los invitados</td> <td data-bbox="1642 579 1948 651">UNAFOR Chorotega</td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 651 890 688">1:00-1.20</td> <td data-bbox="890 651 1642 688">✓ Presentación de la actividad</td> <td data-bbox="1642 651 1948 688">UNAFOR Chorotega</td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 688 890 794">1:20 - 2:15</td> <td data-bbox="890 688 1642 794">✓ Charla sobre REDD+ y actualización del proceso y explicación sobre las funciones del Comité Ejecutivo de REDD+</td> <td data-bbox="1642 688 1948 794">Personal de FONAFIFO</td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 794 890 930">2:15 – 3:00</td> <td data-bbox="890 794 1642 930">✓ Selección de dos candidatos: uno para delegado(a) y otro para suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+</td> <td data-bbox="1642 794 1948 930">Vera Luz Salazar E., Facilitadora</td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 930 890 976">3:00 – 3:15</td> <td data-bbox="890 930 1642 976">✓ Refrigerio</td> <td data-bbox="1642 930 1948 976">UNAFOR Chorotega</td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 976 890 1047">3:15- 4:00</td> <td data-bbox="890 976 1642 1047">✓ Trabajo en grupos sobre el mapa de actores</td> <td data-bbox="1642 976 1948 1047">Vera Luz Salazar E., Facilitadora</td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 1047 890 1084">4:00</td> <td data-bbox="890 1047 1642 1084">✓ Clausura del taller</td> <td data-bbox="1642 1047 1948 1084">UNAFOR Chorotega</td> </tr> </tbody> </table>			<b>fecha 21 de mayo del 2013</b>			<b>Hora</b>	<b>Actividad</b>	<b>Responsable</b>	<i>Jornada de la tarde</i>			12:00-1:00 p.m.	✓ Almuerzo para los invitados	UNAFOR Chorotega	1:00-1.20	✓ Presentación de la actividad	UNAFOR Chorotega	1:20 - 2:15	✓ Charla sobre REDD+ y actualización del proceso y explicación sobre las funciones del Comité Ejecutivo de REDD+	Personal de FONAFIFO	2:15 – 3:00	✓ Selección de dos candidatos: uno para delegado(a) y otro para suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+	Vera Luz Salazar E., Facilitadora	3:00 – 3:15	✓ Refrigerio	UNAFOR Chorotega	3:15- 4:00	✓ Trabajo en grupos sobre el mapa de actores	Vera Luz Salazar E., Facilitadora	4:00	✓ Clausura del taller	UNAFOR Chorotega
<b>fecha 21 de mayo del 2013</b>																																	
<b>Hora</b>	<b>Actividad</b>	<b>Responsable</b>																															
<i>Jornada de la tarde</i>																																	
12:00-1:00 p.m.	✓ Almuerzo para los invitados	UNAFOR Chorotega																															
1:00-1.20	✓ Presentación de la actividad	UNAFOR Chorotega																															
1:20 - 2:15	✓ Charla sobre REDD+ y actualización del proceso y explicación sobre las funciones del Comité Ejecutivo de REDD+	Personal de FONAFIFO																															
2:15 – 3:00	✓ Selección de dos candidatos: uno para delegado(a) y otro para suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+	Vera Luz Salazar E., Facilitadora																															
3:00 – 3:15	✓ Refrigerio	UNAFOR Chorotega																															
3:15- 4:00	✓ Trabajo en grupos sobre el mapa de actores	Vera Luz Salazar E., Facilitadora																															
4:00	✓ Clausura del taller	UNAFOR Chorotega																															
14. Sobre el desarrollo: dificultades, aspectos que facilitaron la ejecución de la actividad, nivel de participación de los asistentes (desarrollar brevemente)	<p>Uno de los aspectos más importantes que facilitaron el taller fue el apoyo de UNAFOR Chorotega en el proceso de identificación de participantes y apoyo a la convocatoria; de esta forma se convirtieron en apoyo local para las actividades del taller y esto permitió el desarrollo de la actividad con éxito.</p>																																
15. Situaciones identificadas que son importantes de retomar y/o dar	<p>La relación del sector campesino con FONAFIFO, en lo relativo al PSA, algunos participantes mencionaron que este programa no se adapta a sus condiciones que el mismo tiene algunos problemas; para la atención a estas</p>																																

seguimiento	dudas, durante el taller se invitó al personal de la Secretaría de Redd+ a que clarificaran brevemente si contaban con la información; pero también se instó a tratar de resolver esta problemática directamente con FONAFIFO para evitar no cumplir con los objetivos del taller.
16. Resultados obtenidos (logros, acuerdos y nivel de avance)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Participantes informados sobre el tema de Redd+ y los avances que ha tenido el programa.</li> <li>2. Seleccionado un candidato para delegado: Sr. Odir Herrera Ramírez</li> <li>3. Seleccionada una candidata para suplente: Sra. Sonia Durón González</li> <li>4. Una primera lista de actores claves para el proceso de consulta del tema de REDD+</li> </ol>
17. Recomendaciones	Ninguna
18. Otras consideraciones	Con el apoyo de UNAFOR Chorotega, se realizaron actividades lúdicas durante el taller, como fue la rifa de arbolitos, esto generó un ambiente más relajado y ameno.
19. Anexos: Fotografías, listas de asistencia, agenda de la actividad, materiales de apoyo utilizados.	

## TALLER REGIÓN SUR

**Tema del taller:** 1. Información sobre REDD+ y actualización del proceso y explicación sobre las funciones del Comité Ejecutivo de REDD+. 2. Selección de un(a) delegado(a) y un(a) suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+. 3. Mapa de actores del sector REDD+ en la Región Sur.

20. Fecha de realización	27 de mayo del 2013
21. Lugar	Palmar Sur- Puntarenas
22. Facilitadores	Vera Luz Salazar Espinoza, funcionarias de la Secretaría de REDD+ (durante su exposición, y algunas dudas que surgían sobre REDD+)
23. Responsable de la actividad	Vera Luz Salazar Espinoza
24. Responsable del informe	Vera Luz Salazar Espinoza
25. Duración del taller	9.30 a.m. a 2 p.m.
26. Cantidad de participantes	25 participantes
27. Tipo de actores (Ej. Población indígena, campesinos, instituciones, otros).	<b>Sector Campesino y de la Sociedad Civil:</b> Centros Agrícolas Cantonales, Asociaciones de Desarrollo, organizaciones ecologistas, organizaciones campesinas y forestales, ASADAS, Organizaciones de la sociedad civil.
28. Objetivo de la actividad	<p>Objetivo del taller:</p> <p>Desarrollar talleres locales y un taller nacional en Costa Rica para la selección de un(a) delegado(a) y un(a) suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+.</p> <p>Objetivos específicos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificación de grupos de campesinos y de la sociedad civil legalmente establecidos, en conjunto con los funcionarios enlace y ACICAFOC, para la convocatoria a los talleres locales.</li> <li>2. Convocatoria a miembros representativos de los grupos de campesinos y de la sociedad civil a los talleres locales.</li> </ol> <p>Desarrollo de talleres locales en donde:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Se retroalimenta a los participantes sobre los resultados de REDD+ y del trabajo que han desarrollado.</li> </ol>

	<p>b. Se elija a los participantes para el taller nacional.</p> <p>3. Realizar el mapa de actores</p>
29. Productos a alcanzar	<p>4. Participantes de los talleres informados sobre el tema de REDD+</p> <p>5. Un candidato(a) para delegado, y otro(a) para suplente del Comité Ejecutivo de REDD+ para el sector campesino y de la sociedad civil</p> <p>6. Una lista de actores claves</p>
30. Metodología de la actividad	<p>La metodología utilizada para la realización del taller fue participativa, generando espacios de intercambio de información entre participantes y expositores. Primeramente se realiza una exposición del tema de REDD+ con espacios de preguntas y respuestas.</p> <p>Para realizar la actividad de la selección un(a) candidato(a) para delegado(a), y otro(a) para suplente del Comité Ejecutivo de REDD+ para el sector campesino y de la sociedad civil; para esta actividad se propone a los participantes que pueden auto proponerse o proponer a un candidato o candidata preferido(a), se escuchan todas las propuestas, se les consulta a los dominados como candidatos si pueden participar en la selección, y si ellos están de acuerdo, se procede a realizar una lista de todos los nombrados. Posteriormente se inicia la votación abierta y libre de participante por participante sobre cuál es la persona que elige como mejor opción para el puesto, de esta forma la persona que obtenga mayor cantidad de votos es la nominada como candidata para delegado y la segunda persona que obtenga mayor cantidad de votos es la nominada como candidata a suplente. Una vez propuesto este esquema se dialoga con los participantes que este esquema de votación les parece bien o desean cambiar algún aspecto del procedimiento. Si aceptan el esquema se procede a realizar la selección, y de lo contrario se realizan los ajustes que la mayoría de los participantes solicitan para proceder de acuerdo con la mayoría. En este caso, ellos aprobaron la propuesta de selección y se procedió a realizarla.</p> <p>Una vez concluida la selección de participantes, se divide al grupo en cuatro subgrupos para que llenen una matriz identificando a los principales actores claves de la región. Cada subgrupo trabaja uno de los cuatro temas siguientes: Organizaciones campesinas, Organizaciones de la sociedad civil, Instituciones públicas, Instituciones privadas y sector empresarial.</p>
31. Temas desarrollados	<p>Para brindar información sobre el tema de REDD+ se proporcionó una charla realizada por el personal de la Secretaría de REDD+; en ella se abarcaron temas relativos a qué es REDD+, la explicación desde los antecedentes hasta la elaboración de la estrategia país, las acciones estratégicas de este programa, los riesgos identificados, la gobernanza del tema en el país, los componentes, las fases, dónde estamos y qué pasos siguen. Durante la charla siempre hubo un espacio de participación para que quienes tuvieran dudas y/o comentarios los</p>

	<p>externaran para ampliar la explicación en los puntos que no quedaban claros.</p> <p>Sobre la actividad de la selección del delegado(a) y un(a) suplente para el Comité Ejecutivo de REDD+ para el sector campesino y de la sociedad civil, primero se brinda información sobre la composición de este Comité, se les explican las actividades por decreto del Comité Ejecutivo.</p>																																				
32. Actividades realizadas	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="688 500 1946 537"><b>Día 1: fecha 27 de mayo del 2013</b></th> </tr> <tr> <th data-bbox="688 537 890 574"><b>Hora</b></th> <th data-bbox="890 537 1640 574"><b>Actividad</b></th> <th data-bbox="1640 537 1946 574"><b>Responsable</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3" data-bbox="688 574 1946 612"><i>Jornada de la mañana</i></td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 612 890 649">9:30 – 9:45</td> <td data-bbox="890 612 1640 649">✓ Presentación de la actividad</td> <td data-bbox="1640 612 1946 649">ASOPROLA</td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 649 890 760">9:45 - 10:30</td> <td data-bbox="890 649 1640 760">✓ Charla sobre REDD+ y actualización del proceso y explicación sobre las funciones del Comité Ejecutivo de REDD+</td> <td data-bbox="1640 649 1946 760">Personal de FONAFIFO</td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 760 890 797">10:30 – 10.45</td> <td data-bbox="890 760 1640 797">✓ Refrigerio</td> <td data-bbox="1640 760 1946 797">ASOPROLA</td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 797 890 898">10.45 - 11:15</td> <td data-bbox="890 797 1640 898">✓ Selección de dos candidatos: uno para delegado(a) y otro para suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+</td> <td data-bbox="1640 797 1946 898">Vera Luz Salazar E., Facilitadora</td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 898 890 967">11:15 – 12 md</td> <td data-bbox="890 898 1640 967">✓ Inicio del trabajo en grupos</td> <td data-bbox="1640 898 1946 967">Vera Luz Salazar E., Facilitadora</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="688 967 1946 1005"><i>Jornada de la tarde</i></td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 1005 890 1075">12:00 – 1:00 p.m.</td> <td data-bbox="890 1005 1640 1075">✓ Almuerzo</td> <td data-bbox="1640 1005 1946 1075">ASOPROLA</td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 1075 890 1144">1:00- 2:00</td> <td data-bbox="890 1075 1640 1144">✓ Continuación del trabajo en grupos sobre el mapa de actores</td> <td data-bbox="1640 1075 1946 1144">Vera Luz Salazar E., Facilitadora</td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 1144 890 1182">2:00</td> <td data-bbox="890 1144 1640 1182">✓ Clausura del taller</td> <td data-bbox="1640 1144 1946 1182">ASOPROLA</td> </tr> </tbody> </table>	<b>Día 1: fecha 27 de mayo del 2013</b>			<b>Hora</b>	<b>Actividad</b>	<b>Responsable</b>	<i>Jornada de la mañana</i>			9:30 – 9:45	✓ Presentación de la actividad	ASOPROLA	9:45 - 10:30	✓ Charla sobre REDD+ y actualización del proceso y explicación sobre las funciones del Comité Ejecutivo de REDD+	Personal de FONAFIFO	10:30 – 10.45	✓ Refrigerio	ASOPROLA	10.45 - 11:15	✓ Selección de dos candidatos: uno para delegado(a) y otro para suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+	Vera Luz Salazar E., Facilitadora	11:15 – 12 md	✓ Inicio del trabajo en grupos	Vera Luz Salazar E., Facilitadora	<i>Jornada de la tarde</i>			12:00 – 1:00 p.m.	✓ Almuerzo	ASOPROLA	1:00- 2:00	✓ Continuación del trabajo en grupos sobre el mapa de actores	Vera Luz Salazar E., Facilitadora	2:00	✓ Clausura del taller	ASOPROLA
<b>Día 1: fecha 27 de mayo del 2013</b>																																					
<b>Hora</b>	<b>Actividad</b>	<b>Responsable</b>																																			
<i>Jornada de la mañana</i>																																					
9:30 – 9:45	✓ Presentación de la actividad	ASOPROLA																																			
9:45 - 10:30	✓ Charla sobre REDD+ y actualización del proceso y explicación sobre las funciones del Comité Ejecutivo de REDD+	Personal de FONAFIFO																																			
10:30 – 10.45	✓ Refrigerio	ASOPROLA																																			
10.45 - 11:15	✓ Selección de dos candidatos: uno para delegado(a) y otro para suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+	Vera Luz Salazar E., Facilitadora																																			
11:15 – 12 md	✓ Inicio del trabajo en grupos	Vera Luz Salazar E., Facilitadora																																			
<i>Jornada de la tarde</i>																																					
12:00 – 1:00 p.m.	✓ Almuerzo	ASOPROLA																																			
1:00- 2:00	✓ Continuación del trabajo en grupos sobre el mapa de actores	Vera Luz Salazar E., Facilitadora																																			
2:00	✓ Clausura del taller	ASOPROLA																																			
33. Sobre el desarrollo: dificultades, aspectos que facilitaron la ejecución de la actividad, nivel de participación de los asistentes (desarrollar brevemente)	<p>Uno de los aspectos más importantes que facilitaron el taller fue el apoyo de ASOPROLA en el proceso de identificación de participantes y apoyo a la convocatoria; de esta forma se convirtieron en apoyo local para las actividades del taller y esto permitió el desarrollo de la actividad con éxito.</p>																																				

34. Situaciones identificadas que son importantes de retomar y/o dar seguimiento	Los y las participantes se refirieron a la importancia de incorporar a la zona de Osa (Sur-Sur) a las actividades de la consulta, ya que habían sido invitados pero no asistieron debido a que hasta el momento esta subregión no había participado de las iniciativas de REDD+ y desconocían el tema.
35. Resultados obtenidos (logros, acuerdos y nivel de avance)	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Participantes informados sobre el tema de Redd+ y los avances que ha tenido el programa.</li> <li>6. Seleccionado un candidato para delegado: Sr. Mario Valverde B.</li> <li>7. Seleccionada una candidata para suplente: Sra. Yamileth Solís Lecano</li> <li>8. Una primera lista de actores claves para el proceso de consulta del tema de REDD+</li> </ol>
36. Recomendaciones	Incorporar a la zona de OSA para las actividades de la consulta, proporcionando mayor información sobre la iniciativa de REDD+ para generar las condiciones de su participación.
37. Otras consideraciones	
38. Anexos: Fotografías, listas de asistencia, agenda de la actividad, materiales de apoyo utilizados.	

## TALLER REGIÓN PACÍFICO CENTRAL

**Tema del taller:** 1. Información sobre REDD+ y actualización del proceso y explicación sobre las funciones del Comité Ejecutivo de REDD+. 2. Selección de un(a) delegado(a) y un(a) suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+. 3. Mapa de actores del sector REDD+ de la Región Pacífico Central.

39. Fecha de realización	31 de mayo del 2013
40. Lugar	Puriscal
41. Facilitadores	Vera Luz Salazar Espinoza, funcionarias de la Secretaría de REDD+ (durante su exposición, y algunas dudas que surgían sobre REDD+)
42. Responsable de la actividad	Vera Luz Salazar Espinoza
43. Responsable del informe	Vera Luz Salazar Espinoza
44. Duración del taller	De 9 a.m. a las 2 p.m.
45. Cantidad de participantes	44 participantes
46. Tipo de actores (Ej. Población indígena, campesinos, instituciones, otros).	Sector Campesino y de la Sociedad Civil: Centros Agrícolas Cantonales, Cámaras de ganaderos y de agricultores, Fundaciones, Cooperativas, Organizaciones de campesinos y forestales, Organizaciones de la sociedad civil.
47. Objetivo de la actividad	<p>Objetivo del taller:</p> <p>Desarrollar talleres locales y un taller nacional en Costa Rica para la selección de un(a) delegado(a) y un(a) suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+.</p> <p>Objetivos específicos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificación de grupos de campesinos y de la sociedad civil legalmente establecidos, en conjunto con los funcionarios enlace y ACICAFOC, para la convocatoria a los talleres locales.</li> <li>2. Convocatoria a miembros representativos de los grupos de campesinos y de la sociedad civil a los talleres locales.</li> </ol> <p>Desarrollo de talleres locales en donde:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Se retroalimenta a los participantes sobre los resultados de REDD+ y del trabajo que han desarrollado.</li> </ol>

	<p>b. Se elija a los participantes para el taller nacional.</p> <p>3. Realizar el mapa de actores</p>
48. Productos a alcanzar	<p>7. Participantes de los talleres informados sobre el tema de REDD+</p> <p>8. Un candidato(a) para delegado, y otro(a) para suplente del Comité Ejecutivo de REDD+ para el sector campesino y de la sociedad civil</p> <p>9. Una lista de actores claves</p>
49. Metodología de la actividad	<p>La metodología utilizada para la realización del taller fue participativa, generando espacios de intercambio de información entre participantes y expositores. Primeramente se realiza una exposición del tema de REDD+ con espacios de preguntas y respuestas.</p> <p>Para realizar la actividad de la selección un(a) candidato(a) para delegado(a), y otro(a) para suplente del Comité Ejecutivo de REDD+ para el sector campesino y de la sociedad civil; para esta actividad se propone a los participantes que pueden auto proponerse o proponer a un candidato o candidata preferido(a), se escuchan todas las propuestas, se les consulta a los dominados como candidatos si pueden participar en la selección, y si ellos están de acuerdo, se procede a realizar una lista de todos los nombrados. Posteriormente se inicia la votación abierta y libre de participante por participante sobre cuál es la persona que elige como mejor opción para el puesto, de esta forma la persona que obtenga mayor cantidad de votos es la nominada como candidata para delegado y la segunda persona que obtenga mayor cantidad de votos es la nominada como candidata a suplente. Una vez propuesto este esquema se dialoga con los participantes que este esquema de votación les parece bien o desean cambiar algún aspecto del procedimiento. Si aceptan el esquema se procede a realizar la selección, y de lo contrario se realizan los ajustes que la mayoría de los participantes solicitan para proceder de acuerdo con la mayoría. En este caso, uno de los participantes propuso que el voto fuera secreto, se sometió a votación con todos los participantes, y la mayoría eligió realizar la votación según la propuesta, lo cual fue hecho.</p> <p>Una vez concluida la selección de participantes, se divide al grupo en cuatro subgrupos para que llenen una matriz identificando a los principales actores claves de la región. Cada subgrupo trabaja uno de los cuatro temas siguientes: Organizaciones campesinas, Organizaciones de la sociedad civil, Instituciones públicas, Instituciones privadas y sector empresarial.</p>
50. Temas desarrollados	<p>Para brindar información sobre el tema de REDD+ se proporcionó una charla realizada por el personal de la Secretaría de REDD+; en ella se abarcaron temas relativos a qué es REDD+, la explicación desde los antecedentes hasta la elaboración de la estrategia país, las acciones estratégicas de este programa, los riesgos identificados, la gobernanza del tema en el país, los componentes, las fases, dónde estamos y qué pasos siguen.</p>

Durante la charla siempre hubo un espacio de participación para que quienes tuvieran dudas y/o comentarios los externaran para ampliar la explicación en los puntos que no quedaban claros.

Se dio una charla de Registro de plantaciones forestales, y se dio otra charla sobre el proyecto de catastro del BID.

Sobre la actividad de la selección del delegado(a) y un(a) suplente para el Comité Ejecutivo de REDD+ para el sector campesino y de la sociedad civil, primero se brinda información sobre la composición de este Comité, se les explican las actividades por decreto del Comité Ejecutivo.

51. Actividades realizadas

<b>Día 1: fecha 31 de mayo del 2013</b>		
<b>Hora</b>	<b>Actividad</b>	<b>Responsable</b>
<i>Jornada de la mañana</i>		
9:00 – 9:30	✓ Inscripción de participantes	
9:30 -9:45	✓ Palabras de los anfitriones	Geovanny Quirós, ARAPAC
9:45 – 10:00	✓ Presentación de la actividad	Alberto Chinchilla, ACICAFOC
10:00 – 10:30	✓ Presentación Artística de una Escuela con la certificación de bandera azul.	
10:30 – 10:45	✓ Palabras del Sr. Jorge Mario Rodríguez Z.	Director, FONAFIFO.
10:45 –11:00	✓ Charla del Sr. Héctor Arce	PSA- FONAFIFO
11:00-11:15	✓ Palabras del Sr. Ministro René Castro Salazar	Sr. Ministro de Ambiente y energía de Costa Rica
11:15-11:30	✓ Refrigerio	
11:30 - 11:45	✓ Charla de Carla Benavides	BID-CATASTRO
11:45-12:30	✓ Charla sobre REDD+ y actualización del proceso y explicación sobre las funciones del Comité Ejecutivo de REDD+	Personal de FONAFIFO
<i>Jornada de la tarde</i>		
12:30 – 1:00	✓ Almuerzo	

	<table border="1"> <tr> <td>p.m.</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>1:00- 2:00</td> <td>✓ Trabajo en grupos sobre el mapa de actores</td> <td>Vera Luz Salazar E., Facilitadora</td> </tr> <tr> <td>2:00</td> <td>✓ Clausura del taller</td> <td>Arturo Ureña, ACICAFOC</td> </tr> </table>	p.m.			1:00- 2:00	✓ Trabajo en grupos sobre el mapa de actores	Vera Luz Salazar E., Facilitadora	2:00	✓ Clausura del taller	Arturo Ureña, ACICAFOC
p.m.										
1:00- 2:00	✓ Trabajo en grupos sobre el mapa de actores	Vera Luz Salazar E., Facilitadora								
2:00	✓ Clausura del taller	Arturo Ureña, ACICAFOC								
52. Sobre el desarrollo: dificultades, aspectos que facilitaron la ejecución de la actividad, nivel de participación de los asistentes (desarrollar brevemente)	<p>La dificultad que se presentó en este taller es que el hecho de que llegara el Ministro de Ambiente y Energía, generó intereses políticos en los grupos participantes, y esto creó situaciones de confrontación entre algunas organizaciones de la zona. Se tuvo mucha presencia institucional en el evento, y luego de que el Ministro se retiró, muchos de los participantes también se retiraron, dejando en claro su interés político en el evento. Sin embargo se pudo realizar el taller a pesar de la significativa merma en cantidad de participantes. Por otro lado, la organización que sirvió de apoyo para la realización del evento, se había comprometido a invitar algunas organizaciones de la región central y de la zona de Pérez Zeledón, y no comunicaron que no los invitaría, ni entregaron la lista de las personas que se estaban considerando para ejecutar el taller, de esta forma se tuvo que tomar la decisión de tener que realizar un taller adicional no planificado para incluir a las organizaciones de estas zonas que no pudieron participar en el taller.</p>									
53. Situaciones identificadas que son importantes de retomar y/o dar seguimiento										
54. Resultados obtenidos (logros, acuerdos y nivel de avance)	<p>9. Participantes informados sobre el tema de Redd+ y los avances que ha tenido el programa.  10. Seleccionado un candidato para delegado: Sr. Giovanni Quirós  11. Seleccionada una candidata para suplente: Sr. Evaristo Alpízar Vargas  12. Una primera lista de actores claves para el proceso de consulta del tema de REDD+</p>									
55. Recomendaciones										

56. Otras consideraciones	
57. Anexos: Fotografías, listas de asistencia, agenda de la actividad, materiales de apoyo utilizados.	

## TALLER REGIÓN CARIBE

**Tema del taller:** 1. Información sobre REDD+ y actualización del proceso y explicación sobre las funciones del Comité Ejecutivo de REDD+. 2. Selección de un(a) delegado(a) y un(a) suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+. 3. Mapa de actores del sector REDD+ de la Región Caribe.

58. Fecha de realización	1 de junio del 2013
59. Lugar	Guápiles-Limón
60. Facilitadores	Vera Luz Salazar Espinoza, funcionarias de la Secretaría de REDD+ (durante su exposición, y algunas dudas que surgían sobre REDD+)
61. Responsable de la actividad	Vera Luz Salazar Espinoza
62. Responsable del informe	Vera Luz Salazar Espinoza
63. Duración del taller	De 9 a.m. a 2 p.m.
64. Cantidad de participantes	47 participantes
65. Tipo de actores (Ej. Población indígena, campesinos, instituciones, otros).	Sector Campesino y de la Sociedad Civil: Centros Agrícolas Cantonales, Asociaciones de desarrollo integral, Asociaciones de agricultores, Cooperativas, Organizaciones de campesinos y forestales, Organizaciones de la sociedad civil, Organizaciones ecologistas, Asociaciones de Palmeros.
66. Objetivo de la actividad	<p>Objetivo del taller:</p> <p>Desarrollar talleres locales y un taller nacional en Costa Rica para la selección de un(a) delegado(a) y un(a) suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+.</p> <p>Objetivos específicos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificación de grupos de campesinos y de la sociedad civil legalmente establecidos, en conjunto con los funcionarios enlace y ACICAFOC, para la convocatoria a los talleres locales.</li> <li>2. Convocatoria a miembros representativos de los grupos de campesinos y de la sociedad civil a los talleres locales.</li> </ol> <p>Desarrollo de talleres locales en donde:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Se retroalimenta a los participantes sobre los resultados de REDD+ y del trabajo que han desarrollado.</li> </ol>

	<p>b. Se elija a los participantes para el taller nacional.</p> <p>3. Realizar el mapa de actores</p>
67. Productos a alcanzar	<p>10. Participantes de los talleres informados sobre el tema de REDD+</p> <p>11. Un candidato(a) para delegado, y otro(a) para suplente del Comité Ejecutivo de REDD+ para el sector campesino y de la sociedad civil</p> <p>12. Una lista de actores claves</p>
68. Metodología de la actividad	<p>La metodología utilizada para la realización del taller fue participativa, generando espacios de intercambio de información entre participantes y expositores. Primeramente se realiza una exposición del tema de REDD+ con espacios de preguntas y respuestas.</p> <p>Para realizar la actividad de la selección un(a) candidato(a) para delegado(a), y otro(a) para suplente del Comité Ejecutivo de REDD+ para el sector campesino y de la sociedad civil; para esta actividad se propone a los participantes que pueden auto proponerse o proponer a un candidato o candidata preferido(a), se escuchan todas las propuestas, se les consulta a los dominados como candidatos si pueden participar en la selección, y si ellos están de acuerdo, se procede a realizar una lista de todos los nombrados. Posteriormente se inicia la votación abierta y libre de participante por participante sobre cuál es la persona que elige como mejor opción para el puesto, de esta forma la persona que obtenga mayor cantidad de votos es la nominada como candidata para delegado y la segunda persona que obtenga mayor cantidad de votos es la nominada como candidata a suplente. Una vez propuesto este esquema se dialoga con los participantes que este esquema de votación les parece bien o desean cambiar algún aspecto del procedimiento. Si aceptan el esquema se procede a realizar la selección, y de lo contrario se realizan los ajustes que la mayoría de los participantes solicitan para proceder de acuerdo con la mayoría. En este caso, se aceptó la propuesta de selección y se procedió a realizarla.</p> <p>Una vez concluida la selección de participantes, se divide al grupo en cuatro subgrupos para que llenen una matriz identificando a los principales actores claves de la región. Cada subgrupo trabaja uno de los cuatro temas siguientes: Organizaciones campesinas, Organizaciones de la sociedad civil, Instituciones públicas, Instituciones privadas y sector empresarial.</p>
69. Temas desarrollados	<p>Para brindar información sobre el tema de REDD+ se proporcionó una charla realizada por el personal de la Secretaría de REDD+; en ella se abarcaron temas relativos a qué es REDD+, la explicación desde los antecedentes hasta la elaboración de la estrategia país, las acciones estratégicas de este programa, los riesgos identificados, la gobernanza del tema en el país, los componentes, las fases, dónde estamos y qué pasos siguen. Durante la charla siempre hubo un espacio de participación para que quienes tuvieran dudas y/o comentarios los</p>

	<p>externaran para ampliar la explicación en los puntos que no quedaban claros.</p> <p>Sobre la actividad de la selección del delegado(a) y un(a) suplente para el Comité Ejecutivo de REDD+ para el sector campesino y de la sociedad civil, primero se brinda información sobre la composición de este Comité, se les explican las actividades por decreto del Comité Ejecutivo.</p>																																									
70. Actividades realizadas	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="688 467 1948 505"><b>Día: fecha 1 de junio del 2013</b></th> </tr> <tr> <th data-bbox="688 505 890 542"><b>Hora</b></th> <th data-bbox="890 505 1640 542"><b>Actividad</b></th> <th data-bbox="1640 505 1948 542"><b>Responsable</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3" data-bbox="688 542 1948 579"><i>Jornada de la mañana</i></td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 579 890 617">9:00 – 10:00</td> <td data-bbox="890 579 1640 617">✓ Desayuno para los y las participantes</td> <td data-bbox="1640 579 1948 617">UNAFOR Caribe</td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 617 890 686">10:00 – 10:15</td> <td data-bbox="890 617 1640 686">✓ Bienvenida al taller</td> <td data-bbox="1640 617 1948 686">Arturo Ureña, ACICAFOC</td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 686 890 724">10:15 – 10:30</td> <td data-bbox="890 686 1640 724">✓ Palabras de los anfitriones</td> <td data-bbox="1640 686 1948 724">UNAFOR Caribe</td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 724 890 833">10:30 - 11:15</td> <td data-bbox="890 724 1640 833">✓ Charla sobre REDD+ y actualización del proceso y explicación sobre las funciones del Comité Ejecutivo de REDD+</td> <td data-bbox="1640 724 1948 833">Personal de FONAFIFO</td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 833 890 870">11:15 – 11.15</td> <td data-bbox="890 833 1640 870">✓ Refrigerio</td> <td data-bbox="1640 833 1948 870">UNAFOR CARIBE</td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 870 890 1037">11.15 - 12:30</td> <td data-bbox="890 870 1640 1037">✓ Selección de dos candidatos: uno para delegado(a) y otro para suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+</td> <td data-bbox="1640 870 1948 1037">Vera Luz Salazar E., Facilitadora</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="688 1037 1948 1075"><i>Jornada de la tarde</i></td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 1075 890 1144">12:30 – 1:00 p.m.</td> <td data-bbox="890 1075 1640 1144">✓ Almuerzo</td> <td data-bbox="1640 1075 1948 1144">UNAFOR CARIBE</td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 1144 890 1214">1:00- 2:00</td> <td data-bbox="890 1144 1640 1214">✓ Trabajo en grupos sobre el mapa de actores</td> <td data-bbox="1640 1144 1948 1214">Vera Luz Salazar E., Facilitadora</td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 1214 890 1252">2:00</td> <td data-bbox="890 1214 1640 1252">✓ Clausura del taller</td> <td data-bbox="1640 1214 1948 1252">UNAFOR CARIBE</td> </tr> </tbody> </table>			<b>Día: fecha 1 de junio del 2013</b>			<b>Hora</b>	<b>Actividad</b>	<b>Responsable</b>	<i>Jornada de la mañana</i>			9:00 – 10:00	✓ Desayuno para los y las participantes	UNAFOR Caribe	10:00 – 10:15	✓ Bienvenida al taller	Arturo Ureña, ACICAFOC	10:15 – 10:30	✓ Palabras de los anfitriones	UNAFOR Caribe	10:30 - 11:15	✓ Charla sobre REDD+ y actualización del proceso y explicación sobre las funciones del Comité Ejecutivo de REDD+	Personal de FONAFIFO	11:15 – 11.15	✓ Refrigerio	UNAFOR CARIBE	11.15 - 12:30	✓ Selección de dos candidatos: uno para delegado(a) y otro para suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+	Vera Luz Salazar E., Facilitadora	<i>Jornada de la tarde</i>			12:30 – 1:00 p.m.	✓ Almuerzo	UNAFOR CARIBE	1:00- 2:00	✓ Trabajo en grupos sobre el mapa de actores	Vera Luz Salazar E., Facilitadora	2:00	✓ Clausura del taller	UNAFOR CARIBE
<b>Día: fecha 1 de junio del 2013</b>																																										
<b>Hora</b>	<b>Actividad</b>	<b>Responsable</b>																																								
<i>Jornada de la mañana</i>																																										
9:00 – 10:00	✓ Desayuno para los y las participantes	UNAFOR Caribe																																								
10:00 – 10:15	✓ Bienvenida al taller	Arturo Ureña, ACICAFOC																																								
10:15 – 10:30	✓ Palabras de los anfitriones	UNAFOR Caribe																																								
10:30 - 11:15	✓ Charla sobre REDD+ y actualización del proceso y explicación sobre las funciones del Comité Ejecutivo de REDD+	Personal de FONAFIFO																																								
11:15 – 11.15	✓ Refrigerio	UNAFOR CARIBE																																								
11.15 - 12:30	✓ Selección de dos candidatos: uno para delegado(a) y otro para suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+	Vera Luz Salazar E., Facilitadora																																								
<i>Jornada de la tarde</i>																																										
12:30 – 1:00 p.m.	✓ Almuerzo	UNAFOR CARIBE																																								
1:00- 2:00	✓ Trabajo en grupos sobre el mapa de actores	Vera Luz Salazar E., Facilitadora																																								
2:00	✓ Clausura del taller	UNAFOR CARIBE																																								
71. Sobre el desarrollo: dificultades, aspectos que facilitaron la ejecución de la actividad, nivel de	<p>El taller fue exitoso en términos de la convocatoria, los participantes hicieron muchas preguntas y tuvieron una actitud muy activa y ordenada. Hubo mucho interés en el tema.</p>																																									

participación de los asistentes (desarrollar brevemente)	
72. Situaciones identificadas que son importantes de retomar y/o dar seguimiento	
73. Resultados obtenidos (logros, acuerdos y nivel de avance)	<p>13. Participantes informados sobre el tema de Redd+ y los avances que ha tenido el programa.</p> <p>14. Seleccionado un candidato para delegado: Sr. Ulises Blanco Mora</p> <p>15. Seleccionada una candidata para suplente: Sra. Hilda Zamora Arias</p> <p>16. Una primera lista de actores claves para el proceso de consulta del tema de REDD+</p>
74. Recomendaciones	
75. Otras consideraciones	
76. Anexos: Fotografías, listas de asistencia, agenda de la actividad, materiales de apoyo utilizados.	

## TALLER REGIÓN HUETAR NORTE

**Tema del taller:** 1. Información sobre REDD+ y actualización del proceso y explicación sobre las funciones del Comité Ejecutivo de REDD+. 2. Selección de un(a) delegado(a) y un(a) suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+. 3. Mapa de actores del sector REDD+ de la Región Huetar Norte.

77. Fecha de realización	4 de junio del 2013
78. Lugar	Guatuso
79. Facilitadores	Vera Luz Salazar Espinoza, funcionarias de la Secretaría de REDD+ (durante su exposición, y algunas dudas que surgían sobre REDD+)
80. Responsable de la actividad	Vera Luz Salazar Espinoza
81. Responsable del informe	Vera Luz Salazar Espinoza
82. Duración del taller	De 8.30 a.m. a 1 p.m.
83. Cantidad de participantes	38 participantes
84. Tipo de actores (Ej. Población indígena, campesinos, instituciones, otros).	Sector Campesino y de la Sociedad Civil: Asociaciones de Desarrollo Integral, Asociaciones de productores y productoras, Organizaciones de Mujeres, Cooperativas, Organizaciones de campesinos y Organizaciones de la sociedad civil.
85. Objetivo de la actividad	<p>Objetivo del taller:</p> <p>Desarrollar talleres locales y un taller nacional en Costa Rica para la selección de un(a) delegado(a) y un(a) suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+.</p> <p>Objetivos específicos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificación de grupos de campesinos y de la sociedad civil legalmente establecidos, en conjunto con los funcionarios enlace y ACICAFOC, para la convocatoria a los talleres locales.</li> <li>2. Convocatoria a miembros representativos de los grupos de campesinos y de la sociedad civil a los talleres locales.</li> </ol> <p>Desarrollo de talleres locales en donde:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Se retroalimente a los participantes sobre los resultados de REDD+ y del trabajo que han desarrollado.</li> </ol>

	<p>b. Se elija a los participantes para el taller nacional.</p> <p>3. Realizar el mapa de actores</p>
86. Productos a alcanzar	<p>13. Participantes de los talleres informados sobre el tema de REDD+</p> <p>14. Un candidato(a) para delegado, y otro(a) para suplente del Comité Ejecutivo de REDD+ para el sector campesino y de la sociedad civil</p> <p>15. Una lista de actores claves</p>
87. Metodología de la actividad	<p>La metodología utilizada para la realización del taller fue participativa, generando espacios de intercambio de información entre participantes y expositores. Primeramente se realiza una exposición del tema de REDD+ con espacios de preguntas y respuestas.</p> <p>Para realizar la actividad de la selección un(a) candidato(a) para delegado(a), y otro(a) para suplente del Comité Ejecutivo de REDD+ para el sector campesino y de la sociedad civil; para esta actividad se propone a los participantes que pueden auto proponerse o proponer a un candidato o candidata preferido(a), se escuchan todas las propuestas, se les consulta a los dominados como candidatos si pueden participar en la selección, y si ellos están de acuerdo, se procede a realizar una lista de todos los nombrados. Posteriormente se inicia la votación abierta y libre de participante por participante sobre cuál es la persona que elige como mejor opción para el puesto, de esta forma la persona que obtenga mayor cantidad de votos es la nominada como candidata para delegado y la segunda persona que obtenga mayor cantidad de votos es la nominada como candidata a suplente. Una vez propuesto este esquema se dialoga con los participantes que este esquema de votación les parece bien o desean cambiar algún aspecto del procedimiento. Si aceptan el esquema se procede a realizar la selección, y de lo contrario se realizan los ajustes que la mayoría de los participantes solicitan para proceder de acuerdo con la mayoría. En este caso, la mayoría de los y las participantes prefirió realizar la votación en forma secreta, de esta forma se procedió a entregar papeles para este propósito y se procedió a realizar el conteo de votos con la fiscalización del Vice Alcalde de Guatuso, Sr. Wilson Campos.</p> <p>Una vez concluida la selección de participantes, se divide al grupo en cuatro subgrupos para que llenen una matriz identificando a los principales actores claves de la región. Cada subgrupo trabaja uno de los cuatro temas siguientes: Organizaciones campesinas, Organizaciones de la sociedad civil, Instituciones públicas, Instituciones privadas y sector empresarial.</p>
88. Temas desarrollados	<p>Para brindar información sobre el tema de REDD+ se proporcionó una charla realizada por el personal de la Secretaría de REDD+; en ella se abarcaron temas relativos a qué es REDD+, la explicación desde los antecedentes hasta la elaboración de la estrategia país, las acciones estratégicas de este programa, los riesgos</p>

	<p>identificados, la gobernanza del tema en el país, los componentes, las fases, dónde estamos y qué pasos siguen. Durante la charla siempre hubo un espacio de participación para que quienes tuvieran dudas y/o comentarios los externaran para ampliar la explicación en los puntos que no quedaban claros.</p> <p>Sobre la actividad de la selección del delegado(a) y un(a) suplente para el Comité Ejecutivo de REDD+ para el sector campesino y de la sociedad civil, primero se brinda información sobre la composición de este Comité, se les explican las actividades por decreto del Comité Ejecutivo.</p>																														
89. Actividades realizadas	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="688 565 1948 602"><b>Día: fecha 4 de junio del 2013</b></th> </tr> <tr> <th data-bbox="688 602 890 639"><b>Hora</b></th> <th data-bbox="890 602 1640 639"><b>Actividad</b></th> <th data-bbox="1640 602 1948 639"><b>Responsable</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3" data-bbox="688 639 1948 677"><i>Jornada de la mañana</i></td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 677 890 745">8:30 – 8:45</td> <td data-bbox="890 677 1640 745">✓ Presentación de la actividad</td> <td data-bbox="1640 677 1948 745">Arturo Ureña, ACICAFOC</td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 745 890 813">8:45 – 9:00 a.m.</td> <td data-bbox="890 745 1640 813">✓ Palabras del Alcalde de Guatuso</td> <td data-bbox="1640 745 1948 813">Sr. Abelino Torres Torres</td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 813 890 924">9:00 - 10:00</td> <td data-bbox="890 813 1640 924">✓ Charla sobre REDD+ y actualización del proceso y explicación sobre las funciones del Comité Ejecutivo de REDD+</td> <td data-bbox="1640 813 1948 924">Personal de FONAFIFO</td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 924 890 961">10:00 – 10.15</td> <td data-bbox="890 924 1640 961">✓ Refrigerio</td> <td data-bbox="1640 924 1948 961"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 961 890 1127">10.15 - 11:30</td> <td data-bbox="890 961 1640 1127">✓ Selección de dos candidatos: uno para delegado(a) y otro para suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+</td> <td data-bbox="1640 961 1948 1127">Vera Luz Salazar E., Facilitadora</td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 1127 890 1195">11:30 – 12:30</td> <td data-bbox="890 1127 1640 1195">✓ Trabajo en grupos sobre el mapa de actores</td> <td data-bbox="1640 1127 1948 1195">Vera Luz Salazar E., Facilitadora</td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 1195 890 1268">12:30 – 1:00 p.m.</td> <td data-bbox="890 1195 1640 1268">✓ Almuerzo</td> <td data-bbox="1640 1195 1948 1268"></td> </tr> </tbody> </table>	<b>Día: fecha 4 de junio del 2013</b>			<b>Hora</b>	<b>Actividad</b>	<b>Responsable</b>	<i>Jornada de la mañana</i>			8:30 – 8:45	✓ Presentación de la actividad	Arturo Ureña, ACICAFOC	8:45 – 9:00 a.m.	✓ Palabras del Alcalde de Guatuso	Sr. Abelino Torres Torres	9:00 - 10:00	✓ Charla sobre REDD+ y actualización del proceso y explicación sobre las funciones del Comité Ejecutivo de REDD+	Personal de FONAFIFO	10:00 – 10.15	✓ Refrigerio		10.15 - 11:30	✓ Selección de dos candidatos: uno para delegado(a) y otro para suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+	Vera Luz Salazar E., Facilitadora	11:30 – 12:30	✓ Trabajo en grupos sobre el mapa de actores	Vera Luz Salazar E., Facilitadora	12:30 – 1:00 p.m.	✓ Almuerzo	
<b>Día: fecha 4 de junio del 2013</b>																															
<b>Hora</b>	<b>Actividad</b>	<b>Responsable</b>																													
<i>Jornada de la mañana</i>																															
8:30 – 8:45	✓ Presentación de la actividad	Arturo Ureña, ACICAFOC																													
8:45 – 9:00 a.m.	✓ Palabras del Alcalde de Guatuso	Sr. Abelino Torres Torres																													
9:00 - 10:00	✓ Charla sobre REDD+ y actualización del proceso y explicación sobre las funciones del Comité Ejecutivo de REDD+	Personal de FONAFIFO																													
10:00 – 10.15	✓ Refrigerio																														
10.15 - 11:30	✓ Selección de dos candidatos: uno para delegado(a) y otro para suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+	Vera Luz Salazar E., Facilitadora																													
11:30 – 12:30	✓ Trabajo en grupos sobre el mapa de actores	Vera Luz Salazar E., Facilitadora																													
12:30 – 1:00 p.m.	✓ Almuerzo																														
90. Sobre el desarrollo: dificultades, aspectos que facilitaron la ejecución de la actividad, nivel de participación de los asistentes	Los participantes fueron muy activos en cuanto a su participación efectiva, sin ningún problema en la ejecución de la actividad.																														

(desarrollar brevemente)	
91. Situaciones identificadas que son importantes de retomar y/o dar seguimiento	
92. Resultados obtenidos (logros, acuerdos y nivel de avance)	<p>17. Participantes informados sobre el tema de Redd+ y los avances que ha tenido el programa.</p> <p>18. Seleccionado un candidato para delegado: Sr. Vianney Jiménez</p> <p>19. Seleccionada una candidata para suplente: Sr. Francisco Chaves</p> <p>20. Una primera lista de actores claves para el proceso de consulta del tema de REDD+</p>
93. Recomendaciones	
94. Otras consideraciones	
95. Anexos: Fotografías, listas de asistencia, agenda de la actividad, materiales de apoyo utilizados.	

## TALLER REGIÓN CENTRAL

**Tema del taller:** 1. Información sobre REDD+ y actualización del proceso y explicación sobre las funciones del Comité Ejecutivo de REDD+. 2. Selección de un(a) delegado(a) y un(a) suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+. 3. Mapa de actores del sector REDD+ de la Región Central.

96. Fecha de realización	13 de junio del 2013
97. Lugar	Coronado-San José
98. Facilitadores	Vera Luz Salazar Espinoza, funcionarias de la Secretaría de REDD+ (durante su exposición, y algunas dudas que surgían sobre REDD+)
99. Responsable de la actividad	Vera Luz Salazar Espinoza
100. Responsable del informe	Vera Luz Salazar Espinoza
101. Duración del taller	9 a.m.-1 p.m-
102. Cantidad de participantes	10 personas
103. Tipo de actores (Ej. Población indígena, campesinos, instituciones, otros).	Sector Campesino y de la Sociedad Civil: Centros Agrícolas Cantonales, Asociaciones de productores y productoras, Cooperativas.
104. Objetivo de la actividad	<p>Objetivo del taller:</p> <p>Desarrollar talleres locales y un taller nacional en Costa Rica para la selección de un(a) delegado(a) y un(a) suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+.</p> <p>Objetivos específicos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificación de grupos de campesinos y de la sociedad civil legalmente establecidos, en conjunto con los funcionarios enlace y ACICAFOC, para la convocatoria a los talleres locales.</li> <li>2. Convocatoria a miembros representativos de los grupos de campesinos y de la sociedad civil a los talleres locales.</li> </ol> <p>Desarrollo de talleres locales en donde:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Se retroalimenta a los participantes sobre los resultados de REDD+ y del trabajo que han desarrollado.</li> </ol>

	<p>b. Se elija a los participantes para el taller nacional.</p> <p>3. Realizar el mapa de actores</p>
105. Productos a alcanzar	<p>16. Participantes de los talleres informados sobre el tema de REDD+</p> <p>17. Un candidato(a) para delegado, y otro(a) para suplente del Comité Ejecutivo de REDD+ para el sector campesino y de la sociedad civil</p> <p>18. Una lista de actores claves</p>
106. Metodología de la actividad	<p>La metodología utilizada para la realización del taller fue participativa, generando espacios de intercambio de información entre participantes y expositores. Primeramente se realiza una exposición sobre las acciones de ACICAFOC en el marco del tema de REDD+. Y posteriormente se realiza una exposición del tema de REDD+ con espacios de preguntas y respuestas por parte de FONAFIFO.</p> <p>Para realizar la actividad de la selección un(a) candidato(a) para delegado(a), y otro(a) para suplente del Comité Ejecutivo de REDD+ para el sector campesino y de la sociedad civil; para esta actividad debido a que la participación de representantes del sector fue muy baja, a pesar del esfuerzo de invitación que se realizó; se inició la actividad realizando una votación con los representantes presentes para decidir si para esta región se realizaría una votación o si la declaraban desierta; sin embargo, considerando que los participantes llegaron en calidad de representantes de organizaciones de segundo y tercer grado, es decir, que sus representadas eran organizaciones que compuestas por una gran cantidad de organizaciones locales, consideraron que la representación era suficiente; por otro lado, la ser esta una actividad de participación voluntaria, quienes no participaron estaban en todo su derecho de no participar; y quienes sí lo hicieron contaban con todo el derecho de realizar la votación; de este modo el voto fue positivo para la realización de la votación; donde algunos de los participantes que tenían calidad de oyentes, ya sea porque formaban parte de la UNAFOR, ya sea porque además eran representantes de la ONF, decidieron participar en la votación en calidad de Organización de la Sociedad Civil, o en calidad de participantes de otras organizaciones campesinas. En cuanto a la votación propiamente tal, se explica a los participantes que pueden auto proponerse o proponer a un candidato o candidata preferido(a), se escuchan todas las propuestas, se les consulta a los dominados como candidatos si pueden participar en la selección, y si ellos están de acuerdo, se procede a realizar una lista de todos los nombrados. Posteriormente se inicia la votación abierta y libre de participante por participante sobre cuál es la persona que elige como mejor opción para el puesto, de esta forma la persona que obtenga mayor cantidad de votos es la nominada como candidata para delegado y la segunda persona que obtenga mayor cantidad de votos es la nominada como candidata a suplente. Una vez propuesto este esquema se dialoga con los participantes que este esquema de votación les parece bien o desean cambiar algún aspecto del procedimiento. Si aceptan el esquema se procede a realizar la selección, y de lo contrario se realizan los ajustes que la mayoría de los participantes solicitan para proceder de acuerdo con la mayoría.</p>

	<p>Una vez concluida la selección de participantes, se divide al grupo en cuatro subgrupos para que llenen una matriz identificando a los principales actores claves de la región. Cada subgrupo trabaja uno de los cuatro temas siguientes: Organizaciones campesinas, Organizaciones de la sociedad civil, Instituciones públicas, Instituciones privadas y sector empresarial.</p>																								
<p>107. Temas desarrollados</p>	<p>Para brindar información sobre el tema de REDD+ se proporcionó una charla realizada por el personal de la Secretaría de REDD+; en ella se abarcaron temas relativos a qué es REDD+, la explicación desde los antecedentes hasta la elaboración de la estrategia país, las acciones estratégicas de este programa, los riesgos identificados, la gobernanza del tema en el país, los componentes, las fases, dónde estamos y qué pasos siguen. Durante la charla siempre hubo un espacio de participación para que quienes tuvieran dudas y/o comentarios los externaran para ampliar la explicación en los puntos que no quedaban claros.</p> <p>Sobre la actividad de la selección del delegado(a) y un(a) suplente para el Comité Ejecutivo de REDD+ para el sector campesino y de la sociedad civil, primero se brinda información sobre la composición de este Comité, se les explican las actividades por decreto del Comité Ejecutivo.</p>																								
<p>108. Actividades realizadas</p>	<table border="1" data-bbox="688 906 1948 1438"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="688 906 1948 943"><b>Día: fecha 13 de junio del 2013</b></th> </tr> <tr> <th data-bbox="688 943 890 980"><b>Hora</b></th> <th data-bbox="890 943 1640 980"><b>Actividad</b></th> <th data-bbox="1640 943 1948 980"><b>Responsable</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3" data-bbox="688 980 1948 1018"><i>Jornada de la mañana</i></td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 1018 890 1084">9:00 – 9:15</td> <td data-bbox="890 1018 1640 1084">✓ Presentación de la actividad</td> <td data-bbox="1640 1018 1948 1084">Arturo Ureña, ACICAFOC</td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 1084 890 1195">9:15 - 10:00</td> <td data-bbox="890 1084 1640 1195">✓ Charla sobre REDD+ y actualización del proceso y explicación sobre las funciones del Comité Ejecutivo de REDD+</td> <td data-bbox="1640 1084 1948 1195">Personal de FONAFIFO</td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 1195 890 1232">10:00 – 10.15</td> <td data-bbox="890 1195 1640 1232">✓ Refrigerio</td> <td data-bbox="1640 1195 1948 1232"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 1232 890 1373">10.15 - 11:15</td> <td data-bbox="890 1232 1640 1373">✓ Selección de dos candidatos: uno para delegado(a) y otro para suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+</td> <td data-bbox="1640 1232 1948 1373">Vera Luz Salazar E., Facilitadora</td> </tr> <tr> <td data-bbox="688 1373 890 1438">11:15 – 12:00</td> <td data-bbox="890 1373 1640 1438">✓ Trabajo en grupos sobre el mapa de actores</td> <td data-bbox="1640 1373 1948 1438">Vera Luz Salazar E., Facilitadora</td> </tr> </tbody> </table>	<b>Día: fecha 13 de junio del 2013</b>			<b>Hora</b>	<b>Actividad</b>	<b>Responsable</b>	<i>Jornada de la mañana</i>			9:00 – 9:15	✓ Presentación de la actividad	Arturo Ureña, ACICAFOC	9:15 - 10:00	✓ Charla sobre REDD+ y actualización del proceso y explicación sobre las funciones del Comité Ejecutivo de REDD+	Personal de FONAFIFO	10:00 – 10.15	✓ Refrigerio		10.15 - 11:15	✓ Selección de dos candidatos: uno para delegado(a) y otro para suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+	Vera Luz Salazar E., Facilitadora	11:15 – 12:00	✓ Trabajo en grupos sobre el mapa de actores	Vera Luz Salazar E., Facilitadora
<b>Día: fecha 13 de junio del 2013</b>																									
<b>Hora</b>	<b>Actividad</b>	<b>Responsable</b>																							
<i>Jornada de la mañana</i>																									
9:00 – 9:15	✓ Presentación de la actividad	Arturo Ureña, ACICAFOC																							
9:15 - 10:00	✓ Charla sobre REDD+ y actualización del proceso y explicación sobre las funciones del Comité Ejecutivo de REDD+	Personal de FONAFIFO																							
10:00 – 10.15	✓ Refrigerio																								
10.15 - 11:15	✓ Selección de dos candidatos: uno para delegado(a) y otro para suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+	Vera Luz Salazar E., Facilitadora																							
11:15 – 12:00	✓ Trabajo en grupos sobre el mapa de actores	Vera Luz Salazar E., Facilitadora																							

	12:00-1:00p.m.	✓ Almuerzo	
109. Sobre el desarrollo: dificultades, aspectos que facilitaron la ejecución de la actividad, nivel de participación de los asistentes (desarrollar brevemente)	<p>a. La primera dificultad encontrada fue la escasa participación de las personas invitadas, se invitaron a más de 30 personas, se les dio seguimiento telefónico no solamente para constatar que hubieran recibido la invitación, sino también para motivarlos a participar, muchos al menos 20 participantes confirmaron su participación, sin embargo, en el taller hubo una muy baja participación de los confirmados, por ello se tuvo que realizar una primera votación entre los participantes para ver si ellos consideraban que se debía realizar la votación, y como ya se mencionó, ellos decidieron que si se debía realizar la votación.</p> <p>b. Hubo un participante que pertenece a la ONF, pero que además llegó representando a la FECOPA; que generó una discusión acalorada sobre diversas temáticas, iniciando por el tipo de participantes para toda la actividad ya que siendo que debíamos invitar a representantes de la Sociedad Civil y a aquellos que tuvieran actividades en el sobresuelo según el decreto, no se sabía bien quienes eran ellos; se aceptó que era un poco confuso el decreto, sin embargo, debido a que la Sociedad Civil abarca casi a todos los sectores y que las actividades en sobresuelo casi a todos los agricultores y forestales, así es que él mismo decidió que quería participar en la votación. Posteriormente, este participante generó otra discusión sobre la validez de la participación de quienes llegaron a la actividad, a pesar de que la nota de invitación se dirigió a las organizaciones, quienes nombraron a representantes de sus organizaciones y nos informaron de sus nombres, pero los participantes mismos le clarificaron que ellos habían sido nombrados por sus organizaciones y formaban parte de estas, que eso se podía documentar sin problemas, si eso fuera del caso, pero luego se consideró que no era necesario realizarlo.</p>		
110. Situaciones identificadas que son importantes de retomar y/o dar seguimiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Para las actividades que se realicen para la consulta de REDD+ se les puede solicitar a los participantes documentación sobre su acreditación oficial, a pesar de que en una convocatoria abierta y amplia esto sería una tarea monumental que podría retrasar el proceso de realización de talleres, pero se puede revisar la factibilidad de esto.</li> </ul>		
111. Resultados obtenidos (logros, acuerdos y nivel de avance)	<ol style="list-style-type: none"> <li>21. Participantes informados sobre el tema de Redd+ y los avances que ha tenido el programa.</li> <li>22. Seleccionado un candidato para delegado: Sr. Wenceslao Bejarano</li> <li>23. Seleccionada una candidata para suplente: Sr. Rafael Angel Varela G</li> <li>24. Una primera lista de actores claves para el proceso de consulta del tema de REDD+</li> </ol>		

112. Recomendaciones	
113. Otras consideraciones	
114. Anexos: Fotografías, listas de asistencia, agenda de la actividad, materiales de apoyo utilizados.	

## TALLER NACIONAL

**Tema del taller: 1.** Selección de un(a) delegado(a) y un(a) suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+ para Costa Rica

115. Fecha de realización	13 de junio del 2013
116. Lugar	San José-Costa Rica
117. Facilitadores	Vera Luz Salazar Espinoza, funcionarias de la Secretaría de REDD+ ( sobre algunas dudas que surgían sobre REDD+)
118. Responsable de la actividad	Vera Luz Salazar Espinoza
119. Responsable del informe	Vera Luz Salazar Espinoza
120. Duración del taller	De 1 a.p. a 3 p.m.
121. Cantidad de participantes	15 participantes
122. Tipo de actores (Ej. Población indígena, campesinos, instituciones, otros).	Sector Campesino y de la Sociedad Civil: Los candidatos a delegados y suplentes seleccionados de todas las regiones del país para la selección final.
123. Objetivo de la actividad	<p>Objetivo del taller:</p> <p>Desarrollar el taller nacional en Costa Rica para la selección de un(a) delegado(a) y un(a) suplente del sector campesino y de la sociedad civil para el trabajo de REDD+.</p>
124. Productos a alcanzar	19. Un delegado, y otro(a) para suplente del Comité Ejecutivo de REDD+ para el sector campesino y de la sociedad civil
125. Metodología de la actividad	<p>La metodología utilizada para la realización del taller fue participativa y abierta para la selección del delegado (a) y el o la suplente para la Comisión Ejecutiva de REDD+</p> <p>Para realizar la actividad de la selección un(a) candidato(a) para delegado(a), y otro(a) para suplente del Comité Ejecutivo de REDD+ para el sector campesino y de la sociedad civil se procedió en manera ejecutiva realizando solamente la selección final debido a que durante los talleres regionales se habían abarcado todas las temáticas para la información de la iniciativa y realizando los mapas de actores por región.</p>

	<p>Primeramente se realizó una votación sobre la forma en que se iba a realizar la votación, en el sentido de que si sería una votación entre todos los candidatos para delegado y suplente, quedando el primer lugar para el delegado y el segundo para suplente; o si se realizaban dos votaciones una para delegado entre todos los candidatos para delegados solamente y otra para suplente entre todos los candidatos para suplente; la mayoría votó porque fuera la segunda opción debido a que para ello se tuvo la oportunidad en cada región para seleccionar candidatos para cada puesto.</p> <p>Se procedió a realizar la votación primero para el (la) delegado(a), donde todos los y las candidatos(as) realizaron una explicación sobre las actividades que realizan y porqué debían ser seleccionados(as), y luego se procedió a realizar la votación en forma verbal y pública; y de esta forma fue seleccionado el delegado en forma unánime.</p> <p>Posteriormente se procedió a realizar la votación para él o la suplente, la votación se realizó de la misma forma, en manera verbal y pública; así quedó seleccionada la suplente en forma unánime igualmente.</p>
126. Temas desarrollados	La selección del delegado (a) y el o la suplente.
127. Actividades realizadas	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Votación sobre el procedimiento a votar</li> <li>2. Exposición de los candidatos (as) a delegado (a)</li> <li>3. Votación para él delegado o delegada.</li> <li>4. Exposición de los candidatos (as) a suplente</li> <li>5. Votación para él o la suplente.</li> </ol>
128. Sobre el desarrollo: dificultades, aspectos que facilitaron la ejecución de la actividad, nivel de participación de los asistentes (desarrollar brevemente)	La votación tanto para el delegado como para la suplente fue de manera unánime para cada puesto, facilitando la selección.
129. Situaciones identificadas que son importantes de retomar y/o dar seguimiento	

130. Resultados obtenidos (logros, acuerdos y nivel de avance)	25. Seleccionado para delegado: Sr. Ulises Blanco Mora 26. Seleccionada como suplente: Sra. Sonia Durón González
131. Recomendaciones	
132. Otras consideraciones	
133. Anexos: Fotografías, listas de asistencia, agenda de la actividad, materiales de apoyo utilizados.	